

СОГЛАСОВАНО

Директор государственного автономного учреждения дополнительного образования Тюменской области «Дворец творчества и спорта «Пионер»


Н.И. Тужик
«11» 04 2022 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор Департамента физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области


Е.В. Хромин
«11» 04 2022 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении межрегионального IT-хакатона
«ХАКАНЕТ»**

г. Тюмень
2022 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Межрегиональный IT-хакатон «ХАКАНЕТ» (далее – Хакатон) проводится в рамках государственного задания государственного автономного учреждения дополнительного образования Тюменской области «Дворец творчества и спорта «Пионер» на 2022 год.

1.2. Настоящее положение определяет цели и задачи, порядок проведения и подведения итогов Хакатона.

1.3. Хакатон представляет собой соревновательное мероприятие, в области информационных технологий.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ХАКАТОНА

2.1. Цели Хакатона – развитие у детей и молодежи интереса к занятиям техническим творчеством (моделирование, программирование и создание приложений виртуальной и дополненной реальности), формирование среды, обеспечивающей развитие интеллектуального потенциала детей и молодежи Тюменской области.

2.2. Задачи Хакатона:

- выявление и поддержка детей и молодежи, проявляющих способности к интеллектуально-творческой и технической деятельности, содействие их профессиональной ориентации;
- создание условий для приобретения участниками навыков индивидуальной и командной работы, развития технического мышления;
- развитие партнерских отношений между сетью детских технопарков «Кванториум» и предприятиями реального сектора экономики.

3. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ

3.1. Место проведения Хакатона: г. Тюмень, ул. 25-го Октября, 23А, «Контора пароходства»

3.2. Сроки проведения Хакатона: с 4 мая 2022 года 10:00 до 6 мая 2022 года 21:00.

4. УЧРЕДИТЕЛИ И ОРГАНИЗАТОРЫ МЕРОПРИЯТИЯ

4.1. Учредителем Хакатона является Департамент физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области.

4.2. Организатором является государственное автономное учреждение дополнительного образования Тюменской области «Дворец творчества и спорта «Пионер» (детский технопарк «Кванториум»):

- решает организационно-административные вопросы, а также отвечает за материально-техническое обеспечение мероприятия;

- организует мероприятие в соответствии с программой Хакатона;
- проводит информационную кампанию;
- обеспечивает работу Экспертного совета Хакатона.

4.3. Экспертный совет формируется из числа наставников и других привлеченных специалистов, обладает знаниями в области информационных технологий.

Экспертный совет выполняет следующие функции:

- осуществляет оценку выполнения участниками конкурсных заданий (по 10-бальной системе) в каждом из направлений Хакатона;
- определяет победителей и призеров в каждом направлении Хакатона и принимает решение об их награждении;
- оформляет и утверждает протокол результатов Хакатона.

5. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ХАКАТОНА

5.1. В Хакатоне могут принимать участие обучающиеся образовательных организаций общего и дополнительного образования в возрасте от 11 до 18 лет включительно.

5.2. Хакатон предполагает командное участие.

5.3. Состав одной команды:

- наставник команды (педагог образовательной организации, подготовивший и/или сопровождающий команду) – 1 человек;
- член команды: от 2 до 5 человек соответствующей возрастной категории.

5.4. Наставник команды обязан:

- осуществлять руководство командой, представлять ее интересы перед организаторами Хакатона;
- следить за поведением участника Хакатона во время его проведения, а также соблюдением требований техники безопасности, которые должны соответствовать правилам поведения участников Хакатона, принимать меры по профилактике травматизма;
- незамедлительно приостанавливает работу участника команды при выявлении неисправности оборудования, нарушения требований по охране труда и технике безопасности и любых иных факторов, угрожающих жизни и здоровью людей, уведомляет об этом организатором мероприятия.

5.5. Участники хакатона обязаны:

- соблюдать технику безопасности, чистоту и порядок в месте проведения Хакатона;
- соблюдать общепринятые нормы поведения, вести себя уважительно по отношению к участникам мероприятий Хакатона, обслуживающему персоналу, должностным лицам, ответственным за

поддержание общественного порядка и безопасности на площадках проведения мероприятий Хакатона;

- самостоятельно выполнять конкурсные задания (запрещается пользоваться подсказками, выполнять задания вне соревновательного времени, нарушать принципы честной борьбы);
- бережно относиться к оборудованию.

6. ПРОГРАММА ХАКАТОНА

6.1. Хакатон проводится в соответствии со следующей программой:

4 мая 2022 года	
10:00 – 11:00	Регистрация участников
11:00 – 11:30	Знакомство с участниками. Церемония открытия Хакатона
11:30 – 15:00	Решение заданий
15:00 – 15:30	Кофе-брейк
15:30 – 18:00	Решение заданий
5 мая 2022 года	
10:00 – 15:00	Решение заданий
15:00 – 15:30	Кофе-брейк
15:30 – 18:00	Решение заданий
6 мая 2022 года	
10:00 – 12:00	Решение заданий
12:00 – 14:00	Подготовка к защите решений
14:00 – 15:30	Презентация решений
15:30 – 16:30	Кофе брейк. Экспертная оценка
16:30 – 17:30	Подведение итогов. Награждение победителей

7. УСЛОВИЯ ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ

7.1. Хакатон проводится по следующим направлениям:

- Веб-разработка;
- Мобильная разработка;
- VR/AR.

7.2. Все работы, представленные на Хакатоне, оцениваются по 10 бальной системе (Приложение 1).

7.3. В случае, когда количество участников в одном направлении менее трех команд, Экспертный совет имеет право не присуждать все призовые места, приняв особое решение.

8. НАГРАЖДЕНИЕ

8.1. Победители Хакатона награждаются дипломами соответствующих степеней, подарочными сертификатами или ценными призами. Допускается вручение памятных сувениров.

8.2. Процедура объявления результатов, в рамках Церемонии награждения, будет проходить посредством видеоконференцсвязи.

8.3. Педагогам, подготовившим победителей, вручаются благодарности.

9. УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ

9.1. Расходы, связанные с организацией и проведением Хакатона несет ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер» за счет средств субсидии на выполнение государственного задания Учредителя.

9.2. Расходы, связанные с проездом до места проведения Хакатона, питанием, проживанием участников и сопровождающих, несет направляющая организация.

9.3. Допускается возможность заинтересованным организациям учреждать специальные номинации и призы и осуществлять награждение участников Хакатона.

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ УЧАСТНИКОВ И ЗРИТЕЛЕЙ

10.1. Организатор обеспечивает безопасность участников в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 25 марта 2015 г. № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране полицией, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)»; обеспечивают сопровождение мероприятий медицинским работником.

10.2. Наставники команд несут ответственность за безопасность и поведение участников мероприятия во время его проведения, а также за соблюдение требований техники безопасности и принимают меры по профилактике травматизма.

10.3. Направляющая сторона обеспечивает безопасность перевозки участников мероприятий до места проведения мероприятий и обратно в соответствии с требованиями ФЗ РФ № 196-ФЗ от 10.12.1995 г. «О безопасности дорожного движения» и Постановления Правительства РФ от 23.09.2020 №1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами».

10.4. Организаторы обеспечивают исполнение Постановления Главного санитарного врача РФ от 30 июня 2020 г. № 16 об утверждении

санитарно-эпидемиологических правил сп 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организацию работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (covid-19) и Постановления Правительства Тюменской области от 17 марта 2020 года № 120-п «О введении режима повышенной готовности».

11. ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ХАКАТОНЕ

11.1. Регистрация участников осуществляется на основании поданных заявок. Факт направления заявки подтверждает готовность участия в Хакатоне.

11.2. Заявка на участие в Хакатоне (Приложение 2) направляется до 1 мая 2022 года по адресу: 625000, г. Тюмень, проезд Геологоразведчиков, 6А, кабинет №300, ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер», детский технопарк «Кванториум», телефон: 8(3452) 290-331, e-mail: itkvantum@kvantorium-tyumen.ru. Тема письма: Хакатон и в электронной заявке по адресу: <https://forms.gle/JscskSVrSLrdMP2MA>.

11.3. Оригиналы документов (заявки на участие в Хакатоне, копии паспортов или свидетельств о рождении участников, согласия участников на обработку персональных данных предоставляются при регистрации участников (Приложение № 3).

11.4. Организаторы оставляют за собой право отказать в участии в Хакатоне командам, не предоставившим полный набор документов (в соответствии с пунктом 11.2).

11.5. Заявки, поступившие позже установленного срока, не рассматриваются.

Организаторы, по согласованию с учредителем оставляют за собой право вносить изменения в настоящее Положение.

Данное положение является официальным вызовом для участников Хакатона.

(Название мероприятия, дата проведения)

Лист оценки

ФИО эксперта _____

№ п/п	Направление	Название ко- манды	Участники ко- манды (Ф.И.О.)	Наставник (Ф.И.О.)	Баллы					Сумма
					Техно- логия выпол- нения работы	Каче- ство выпол- нения работы	Дизай- нерское реше- ние	Наличие соб- ственных моделей, материа- лов	Но- визна и ориги- наль- ность	
					0 – 10 баллов	0 – 10 баллов	0 – 10 баллов	0 – 10 баллов	0 – 10 баллов	50 бал- лов
1										
2										
3										
4										

Подпись эксперта _____

ЗАЯВКА

на участие в Межрегиональном IT-хакатоне «ХАКАНЕТ».

1. Наименование направления _____

2. Наименование образовательной организации, учреждения:

3. Список участников мероприятия:

№ п/п	Ф.И.О. участника	Дата рождения
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

4. Ф.И.О. Наставника команды: _____

5. Место работы, должность, e-mail: _____

6. Контактный телефон: _____

« ____ » _____ 20__ г.

Подпись* _____

(Наставник команды)

* Наставник команды подписывая заявку, лицо, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», выражает свое согласие ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер» на обработку (в том числе автоматизированную обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, своих персональных данных с целью выявления, осуществления сопровождения, включая информирование общественности об имеющихся достижениях, привлечение к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, реализуемых на территории Тюменской области и в стране, обеспечения своевременного награждения, поощрения и дальнейшей поддержки.

Заполняется родителем (законным представителем) несовершеннолетнего
В ГАУ ДО ТО «ДТ и С «Пионер»
 наименование учреждения, получающего согласие субъекта персональных данных

 Ф.И.О. родителя (законного представителя) субъекта персональных данных

 Адрес, где зарегистрирован родитель (законный представитель) субъекта персональных данных

Заявление (согласие)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка

(Ф.И.О. ребенка)

с целью выявления, осуществления сопровождения, включая информирование общественности об имеющихся достижениях, привлечение к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, реализуемых на территории Тюменской области и в стране, обеспечения своевременного награждения, поощрения и дальнейшей поддержки следующие персональные данные:

№	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные данные	да
6	Адрес места жительства и регистрации	да
7	Контактные телефоны, e-mail	да
8	Образование	да
9	Сведения о местах обучения	да
10	Сведения о местах работы	да
11	Достижения	да
12	Поощрения	да
13	Другие сведения, необходимые для осуществления сопровождения	да

Настоящее согласие действует неопределенное время.

Родитель (законный представитель) субъекта персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка, письменно уведомив об этом руководство учреждения, в которое было представлено согласие. В случае отзыва родителем (законным представителем) субъекта персональных данных согласия на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка руководитель учреждения обязан направить в адрес регионального оператора базы данных талантливых детей и молодежи (ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер») информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение – субъекта персональных данных.

_____ «_____» _____ 20__ г.
 подпись Ф.И.О.